

REGULAMIN PREMIOWANIA PRACOWNIKÓW HUTY CYNKU „MIASTECZKO ŚLĄSKIE” S.A.

TWORZENIE FUNDUSZU PREMIOWEGO

§ 1

1. W ramach środków na wynagrodzenia tworzy się fundusz premiowy w wysokości do 20% wynagrodzenia płacy zasadniczej określonego umową o pracę z wyjątkiem pracowników wynagradzanych w tzw. „ustawy kominowej”.
2. Wysokość wskaźnika funduszu premiowego zostanie przez Zarząd Huty ustalona każdorazowo po ocenie sytuacji ekonomicznej huty.
3. Dla osób zajmujących stanowiska kierownicze pionu produkcyjnego, wysokość funduszu premiowego ustalana jest każdorazowo przez Zarząd Huty, po analizie wykonania zadań i przyznawana jest:
 - a) miesięcznie - premia regulaminowa,
 - b) kwartalnie - premia uznaniowa (motywacyjna).
4. Fundusz premiowy dzieli się na:
 - a) premię regulaminową w wysokości 50 % ustalonego wskaźnika funduszu premiowego,
 - b) premię uznaniową (motywacyjną) w wysokości 50% ustalonego wskaźnika funduszu premiowego.
5. W przypadku wystąpienia w kolejnych 3-miesiącach trudnej sytuacji ekonomicznej huty (straty), nastąpi wstrzymanie lub obniżenie funduszu premiowego do czasu poprawy sytuacji.

ZASADY WYPŁACANIA PREMII REGULAMINOWEJ

§ 2

1. Premia regulaminowa przysługuje wszystkim uprawnionym pracownikom w wysokości 50 % ustalonego wskaźnika funduszu premiowego.
2. Premia wypłacana jest łącznie z wynagrodzeniem i przysługuje za miesiąc, za który wypłacane jest wynagrodzenie.
3. Pracownik może być pozbawiony prawa w całości lub w części do premii za dany miesiąc w przypadkach:

Przyczyna potrącenia	Wysokość potrącenia
Przebywanie na terenie zakładu w stanie nietrzeźwym, wnoszenia alkoholu na teren zakładu lub spożywania alkoholu w zakładzie pracy.	100%
Nieobecności w pracy spowodowanej chorobą. Zmniejszenie następuje proporcjonalnie do nieprzepracowanego czasu pracy.	do 100%
Nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy (bez względu na liczbę dni).	100%
Dopuszczenia się kradzieży mienia.	100%
W przypadku porzucenia pracy, zwolnienia dyscyplinarnego lub ciężkiego naruszenia podstawowych obowiązków pracowniczych.	100%
Nieprzestrzeganie zasad i przepisów bhp lub p-poż.	do 100%
Udzielenia pracownikowi kar regulaminowych.	do 100 %

4. W przypadku nieprzestrzegania zasad i przepisów BHP lub p-poż, dodatkowo z wnioskiem o pozbawienie premii może wystąpić specjalista ds.BHP lub p-poż za pośrednictwem Działu Zarządzania Zasobami Ludzkimi.
5. Decyzję w sprawie pozbawienia premii podejmuje Dyrektor pionu, Kierownik Wydziału/Działu, po informacji o zaistniałym zdarzeniu przekazanych przez Dział Zarządzania Zasobami Ludzkimi.
6. Od decyzji w sprawie pozbawienia premii, pracownikowi przysługuje prawo odwołania w terminie 5 dni od dnia wypłaty wynagrodzenia do przełożonego wyższego szczebla w zależności od komórki organizacyjnej /Zarządu Huty, Dyrektora pionu, Kierownika Wydziału/.
7. W ciągu 14 dni powiadamia się pracownika na piśmie o uwzględnieniu lub nieuwzględnieniu odwołania. Decyzja jest ostateczna.
8. Kopia decyzji uwzględniająca odwołanie przekazywana jest bezpośrednio do Działu Zarządzania Zasobami ludzkimi i stanowi podstawę wypłaty potrąconej premii, przy najbliższej wypłacie wynagrodzeń.

ZASADY WYPŁACANIA PREMII UZNANIOWEJ (MOTYWACYJNEJ)

§ 3

1. Premia przysługuje za efektywnie i nienagannie przepracowany czas pracy.
2. Premia jest wypłacana z dołu, w terminach miesięcznych razem z wypłatą wynagrodzenia za pracę (z wyjątkiem § 1 pkt.3)
3. Wysokość premii uznaniowej dla poszczególnych komórek organizacyjnych ustala Zarząd Huty.

4. Podziału funduszu premiowego na indywidualne premie uznaniowe dla pracowników dokonuje kierownik komórki organizacyjnej, po zasięgnięciu opinii bezpośredniego przełożonego, biorąc pod uwagę między innymi:
- a. wysoką jakość wykonywanej pracy,
 - b. sumienność, staranność, samodzielność wykazywaną przez pracownika w wykonywaniu powierzonych mu zadań,
 - c. wykonywanie zadań dodatkowych,
 - d. sprawność organizacyjną, dyspozycyjność, w tym gotowość do podejmowania prac w zastępstwie,
 - e. kreatywność, usprawnienia na stanowisku pracy,
 - f. absencję pracownika,
 - g. przestrzeganie przepisów BHP i p-poż oraz Regulaminu pracy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 4

1. Niniejszy Regulamin premiowania został uzgodniony z organizacjami związkowymi działającymi u pracodawcy.
2. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają zachowania procedury obowiązującej przy jego wprowadzaniu.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania z ważnością od 1 lutego 2010 roku.

Związek Zawodowy Pracowników HCM S.A

Przewodniczący


Piotr KURSATZKY

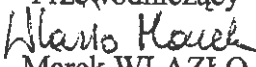
NSZZ „Solidarność”

Przewodniczący


Jan JELONEK

MOZ KNSZZ „Solidarność 80”

Przewodniczący


Marek WLAZŁO

ZARZĄD HCM S.A.

Huta Cynku „Miasteczko Śląskie”
Spółka Akcyjna
PREZES ZARZĄDU
Dyrektor Naczelny

mgr inż. Mirosław Indyka

Huta Cynku „Miasteczko Śląskie”
Spółka Akcyjna
CZŁONEK ZARZĄDU
Dyrektor ds. Produkcji

mgr inż. Krzysztof Wik